

 <p>SPAZIO APERTO COOPERATIVA SOCIALE</p>	<p>Regolamento per l'elezione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)</p>	<p>Mod RRL 29/9/2025</p>
--	---	------------------------------

La direzione della cooperativa Spazio Aperto indice le elezioni per il rinnovo triennale dei
Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS).

Votazione

Le votazioni si terranno nei giorni tra il 21 e 28 ottobre inclusi del corrente anno 2025.

Si vota sul posto di lavoro per il quale si è assunti/e (Via Gorki 5 Milano, in via Cadamosto 12 Roma, piattaforme ecologiche, sedi assegnate...).

Il voto sarà espresso tramite una scheda prestampata con i nomi dei candidati/e RLS.

La scheda potrà essere ritirata :

per chi lavora nelle sedi di via Gorki e via Cadamosto, presso l'ufficio del Responsabile del personale tra le ore 8 e le ore 10 da lunedì a venerdì;

per chi lavora in sedi diverse, presso la sede di lavoro. La scheda è fornita dal proprio Capoarea o, in assenza di un Capoarea, dal Responsabile del servizio.

Il/La Capoarea/responsabile riceve dalla Commissione Elettorale la lista dei dipendenti di propria competenza insieme alle schede elettorali e alla busta per contenerle.

Si può votare da 1 (uno) fino a 5 (cinque) nomi tra quelli scritti nella scheda tracciando un segno sulla scheda, sul nome scelto. Se il voto è dato a più di una persona, almeno una deve essere di sesso femminile e almeno una di sesso maschile.

Al momento del voto, il/la capoarea/responsabile sigla la scheda elettorale e la consegna al votante.

La scheda, compilata dal votante viene piegata in 4 e resa a chi ha consegnato la scheda.

Al momento della resa della scheda compilata e piegata, il/la capoarea/responsabile fa firmare il/la dipendente che ha votato sulla lista dei dipendenti, ritira la scheda piegata e la mette nella busta fornita, in attesa di completare la votazione.

Le schede, raccolte nella busta fornita sono custodite dal/la capoarea/responsabile

A votazione terminata, il/la capoarea/responsabile infila la lista dei votanti con le firme nella busta insieme alle schede elettorali compilate e consegna la busta al Comitato Elettorale.

La riconsegna delle buste chiuse, con le schede elettorali, viene fatta con orario 14-18 presso l'ufficio del Personale di via Gorki entro il giorno 3 novembre 2025.

 <p>SPAZIO APERTO COOPERATIVA SOCIALE</p>	<p>Regolamento per l'elezione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)</p>	<p>Mod RRL 29/9/2025</p>
--	---	------------------------------

La Commissione Elettorale effettua il conteggio delle schede e rilascia ricevuta ai/alle capiarea/responsabili; effettua lo spoglio; stende una relazione e trasmette i risultati alla direzione, ai/alle dipendenti e agli Enti previsti dalla legge.

Candidature al ruolo di RLS:

Tutti i/le dipendenti si possono candidare (possono proporre il proprio nome) al ruolo di RLS, con le seguenti eccezioni:

Non si possono candidare (non possono proporre il proprio nome) i/le responsabili di un servizio.

Non si possono candidare i/le dipendenti con contratto a tempo determinato.

Non si possono candidare coloro che hanno ricevuto provvedimenti/sanzioni disciplinari in ambito sicurezza sul lavoro.

Non si possono candidare coloro che hanno anzianità di servizio inferiore all'anno.

Chi desidera candidarsi al ruolo di RLS può compilare il modulo Google con il seguente collegamento

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe4eb-piCmB6uqGVsNRvL1990aZvgKkrabmMoszmj6stfMsCA/viewform?usp=sf_link

In alternativa la persona si candida usando il modulo su carta disponibile in via Gorki e via Cadamosto presso l'ufficio del Personale e prelevabile tra le ore 8 e le ore 10 da lunedì a venerdì.

La candidatura cartacea sarà consegnata presso l'ufficio del Personale di competenza.

Le candidature dovranno pervenire entro il 10 ottobre 2025.

Criteri di scelta dei candidati.

Il numero totale di RLS è stabilito in numero di 5 (cinque) persone, compatibilmente con il numero di candidati.

Un posto di RLS è riservato all'area di Roma

Le restanti persone che hanno il maggior numero di voti, sono elette RLS

A pari punteggio è scelta la persona che lavora nel servizio con maggior numero di persone, se il servizio non ha già rappresentanti.

A seguire, a pari punteggio è scelta la persona che lavora in un servizio che non ha rappresentanza.

A pari punteggio in uno stesso servizio, è scelta la persona con minore età.

In caso di dimissioni di un RLS, viene nominata la persona non eletta che avuto il maggior numero di voti

 <p>SPAZIO APERTO COOPERATIVA SOCIALE</p>	<p>Regolamento per l'elezione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)</p>	<p>Mod RRL 29/9/2025</p>
--	---	------------------------------

Commissione Elettorale

La Commissione Elettorale gestisce l'elezione degli SRL.

Essa è costituita da 3 membri, è nominata dalla direzione al momento di indire le elezioni; è responsabile dell'organizzazione delle elezioni e in dettaglio,

1. dell'adeguatezza della presente procedura
2. del controllo della rispondenza delle candidature alle norme stabilite,
3. della compilazione delle schede elettorali complete di firma
4. della compilazione delle liste dei votanti per ogni singolo capoarea/responsabile
5. dei conteggi delle schede ricevute
6. dello spoglio delle schede
7. della pubblicizzazione dello spoglio
8. della revisione della presente procedura.

English version

The management of the Spazio Aperto cooperative is holding elections for the three-year renewal of the
Worker Safety Representatives (RLS).

Voting

Voting will take place between October 21st and 28th, inclusive, of the current year 2025.

Voting will take place at the workplace for which you are employed (Via Gorki 5, Milan, Via Cadamosto 12, Roma, waste collection platforms, assigned offices, etc.).

Votes will be cast using a pre-printed ballot with the names of the RLS candidates.

The ballot can be picked up:

for those working at the Via Gorki and Via Cadamosto offices, at the Human Resources Manager's office between 8:00 a.m. and 10:00 a.m., Monday through Friday;

for those working at other locations, at the workplace. The ballot is provided by your Area Manager or, in the absence of an Area Manager, by the Department Manager.

The Area Manager/Manager receives the list of employees under his/her responsibility from the Electoral Commission, along with the ballot papers and the envelope to contain them.

 <p>SPAZIO APERTO COOPERATIVA SOCIALE</p>	<p>Regolamento per l'elezione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)</p>	<p>Mod RRL 29/9/2025</p>
--	---	------------------------------

Votes can be cast for one to five names from those listed on the ballot paper by marking the chosen name on the ballot paper. If more than one person is eligible to vote, at least one must be female and at least one must be male.

When voting, the Area Manager/Manager initials the ballot paper and hands it to the voter.

The ballot paper, completed by the voter, is folded in quarters and returned to the person who delivered it.

When the completed and folded ballot paper is returned, the Area Manager/Manager has the employee who voted on the employee list sign it, collects the folded ballot paper, and places it in the envelope provided, awaiting completion of the vote.

The ballots, collected in the envelope provided, are kept by the area manager/responsible.

After voting, the area manager/responsible places the voter list with signatures in the envelope along with the completed ballots and delivers the envelope to the Election Committee.

The sealed envelopes containing the ballots must be returned between 2 and 6 PM to the Personnel Office on Via Gorki by November 3, 2025.

The Election Commission counts the ballots and issues receipts to the area managers/responsible; it performs the counting; it prepares a report and transmits the results to management, employees, and the entities required by law.

Nominations for the role of RLS:

All employees may nominate themselves for the role of RLS, with the following exceptions:

Service managers may not nominate themselves.

Employees with fixed-term contracts are not eligible to apply.

Those who have received disciplinary measures/sanctions related to workplace safety are not eligible to apply.

Those with less than one year of seniority are not eligible to apply.

Anyone wishing to apply for the role of RLS can complete the Google form using the following link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe4eb-plCmB6uqGVsNRvL1990aZvgKkrabmMoszmj6stfMsCA/viewform?usp=sf_link

Alternatively, applicants can apply using the paper form available at the Human Resources office on Via Gorki and Via Cadamosto, and can be picked up between 8:00 a.m. and 10:00 a.m., Monday through Friday.

The paper application will be delivered to the relevant Human Resources office.

 <p>SPAZIO APERTO COOPERATIVA SOCIALE</p>	<p>Regolamento per l'elezione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)</p>	<p>Mod RRL 29/9/2025</p>
--	---	------------------------------

Applications must be received by October 10, 2025.

Criteria for selecting candidates.

The total number of RLSs is set at 5 (five), subject to the number of candidates.

One RLS position is reserved for the Rome area.

The remaining individuals with the highest number of votes are elected as RLSs.

If there are equal scores, the person working in the department with the greatest number of people is elected, if the department does not already have representatives.

The next person with equal scores is the person working in a department that does not have representation.

If there are equal scores in the same department, the youngest person is elected.

In the event of a resignation of an RLS, the unelected individual with the highest number of votes is appointed.

Electoral Commission

The Electoral Commission manages the election of RLSs.

It is composed of three members and is appointed by management when the elections are called; is responsible for organizing the elections and, in particular,

1. for the adequacy of this procedure
2. for verifying that the candidacies comply with the established rules
3. for completing the signed ballots
4. for compiling the voter lists for each individual area manager/responsible person
5. for counting the ballots received
6. for counting the ballots
7. for publicizing the count
8. for reviewing this procedure.